COMUNE DI CASTELNUOVO

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 16

della Giunta comunale

OGGETTO: **Impegno di spesa per l'organizzazione di un laboratorio di creatività in data 6 marzo 2026. CIG: BA719A5C44**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** addì **venti** del mese di **febbraio**, alle ore 07.30, in videoconferenza, ai sensi del regolamento in materia approvato con delibera consiliare n. 35 dd.10.10.2022, formalmente convocato si è riunita la Giunta comunale.

Presenti i signori:

	Assenti	
	giust.	ingiust.
1. Ceppinati Claudio - Sindaco		
2. Minati Marco - Vicesindaco		
3. Brendolise Silvia - Assessore	X	
4. Lira Manuel - Assessore	X	
5. Mengon Erika - Assessore		

Assiste il Segretario Comunale Iuni dott.ssa Silvana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Ceppinati Claudio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Impegno di spesa per l'organizzazione di un laboratorio di creatività in data 6 marzo 2026. CIG: BA719A5C44

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Assessore alla Cultura del Comune di Castelnuovo propone l'organizzazione nella giornata di venerdì 6 marzo un laboratorio creativo di realizzazione di una scatolina contente cioccolatini oppure dediche e foto tenuto dall'esperta Dalsaso Rozalija;

Visto il preventivo dell'esperta Dalsaso Rozalija, prot. n. 719 dd 12.02.2026, che espone un costo onnicomprensivo di 300,00 euro, comprensivo di ritenuta d'acconto 20%;

Atteso che si tratta di un'iniziativa finalizzata a promuovere occasioni di socializzazione con scopi ricreativi/culturali a beneficio della collettività e per valorizzare l'arte del saper fare;

Ritenuto di impegnare la somma di 300,00 euro, a titolo di compenso;

Vista la disponibilità di bilancio al capitolo 5121/51 del corrente bilancio di previsione;

Dato atto che, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., sono stati acquisiti:

- il preventivo parere di regolarità tecnico-amministrativa, espresso in modo favorevole dal Segretario comunale;
- il preventivo parere di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria, espresso in modo favorevole dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il Codice Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.;

Richiamata la delibera consiliare n. 35 dd. 29.12.2025, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la nota integrativa al bilancio e piano degli indicatori di bilancio;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29.12.2017;

Con voto unanime, espresso per alzata di mano

DELIBERA

1. Di impegnare, per le motivazioni in premessa esposte, la somma di 300,00 euro, quale compenso per l'organizzazione di un laboratorio di creatività di realizzazione di un cestino pasquale tenuto dall'esperta Dalsaso Rozalija C.F. DLSRLJ88H70Z118B, nella giornata di venerdì 6 marzo, come da preventivo prot. n. 719 dd 12.02.2026.

2. Di impegnare la spesa complessiva di 300,00 euro, comprensivo di ritenuta d'acconto 20%, al capitolo 5121/51 del corrente bilancio di previsione che presenta adeguata e sufficiente disponibilità dando atto che la spesa sarà esigibile entro il 31/12/2026;

3. Di liquidare la somma di 300,00 euro lordi all'esperta che terrà il laboratorio, previa presentazione di idonea documentazione attestante lo svolgimento dello stesso.

4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 s.m., il contratto in oggetto è sottoposto alle norme concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari, a pena della risoluzione di diritto dello stesso. A tal fine verrà richiesto, mediante apposito modulo, l'indicazione del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

5. Di dare atto che ai sensi della l.r. n. 10/2014 e ss.mm., art.39 undecies l.p. n. 23/1990, art. 2 co. 3, l.p. 4/2014 si assolve agli obblighi previsti mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, - consulenti e collaboratori.

6. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 comma 3 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.

7. Di trasmettere la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183 comma 2 della L.R. 03 maggio 2018 nr. 02.

Ai sensi dell'articolo 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
a) opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2;
b) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.
I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104. In particolare:
- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso sub c).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Ceppinati Claudio	Iuni dott.ssa Silvana

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).