



COMUNE DI CASTELNUOVO

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 11

della Giunta comunale

OGGETTO: Chiusura uffici comunali per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 47 c. 2 del C.C.P.L. 2016/2018.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** addì **ventotto** del mese di **febbraio**, alle ore 19.00, nella sala delle riunioni, formalmente convocato si è riunita la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Ceppinati Claudio - Sindaco
2. Brendolise Silvia - Vicesindaco
3. Marcon Diego - Assessore
4. Mengon Erika - Assessore
5. Minati Marco - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Iuni dott.ssa Silvana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Ceppinati Claudio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Chiusura uffici comunali per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 47 c. 2 del C.C.P.L. 2016/2018.

Premesso che l'art. 47 c. 2 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 del comparto Autonomie Locali sottoscritto il 01.10.2018, di cui la Giunta Comunale ne ha preso atto con delibera n. 97/2018, prevede che l'Amministrazione può stabilire che due delle giornate di ferie siano fruite da tutto il personale al fine di regolamentare chiusure d'uffici in giornate non festive;

Considerato opportuno, in seguito a comparazione degli interessi del personale e della collettività, chiudere gli uffici comunali nelle giornate di venerdì 26 aprile, venerdì 16 agosto, salvo esigenze di servizio di carattere urgente ed improrogabile;

Atteso che i dipendenti nei suddetti giorni, usufruiranno dei congedi ordinari;

Visto il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente;

Dato atto che, ai sensi dell'art.185 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., è stato acquisito il preventivo parere di regolarità tecnico-amministrativa, espresso in modo favorevole dal Segretario comunale;

Considerato che non si rende necessario acquisire il parere di regolarità contabile e di favorevole attestazione di copertura finanziaria, in quanto il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Visto il Codice Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.;

Visto il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 dd. 28.12.2023;

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 dd. 12.11.2008 e s.m.;

Accertata la propria competenza, ai sensi dell'art. 53 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.;

Con voto unanime, espresso per alzata di mano

DELIBERA

1. Di disporre per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 47 c. 2 del C.C.P.L. 2016/2018, la chiusura di tutti gli uffici e servizi comunali, nelle giornate non festive di:
 -  venerdì 26 aprile;
 -  venerdì 16 agosto;salvo esigenze di servizio di carattere urgente ed improrogabile, con conseguente fruizione di n. 2 giorni di congedo ordinario da parte di tutto il personale dipendente.
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta nessun onere di spesa.

3. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 comma 3 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.
4. Di trasmettere la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183 comma 2 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.

Ai sensi dell'articolo 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

a) opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;

b) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;

c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;

- non è ammesso il ricorso sub c).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Ceppinati Claudio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Iuni dott.ssa Silvana

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).